



T.C.
KELES KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ÜCRETLİ ÖĞRETMENLİK
BAŞVURU VE GÖREVLENDİRME KILAVUZU

AĞUSTOS - 2023

<https://www.keles.meb.gov.tr>



Başvuru Süresi	17 Ağustos 2023-08 Eylül 2023
Görevlendirme Süreci	İlk görevlendirme aşaması Eylül ayı içerisinde başlayacak olup, ihtiyaç olduğunda görevlendirmeler bu kılavuzda belirtilen esaslara göre yıl boyunca yapılacaktır.

İÇİNDEKİLER

- 1 İLGİLİ MEVZUAT
- 2 GENEL AÇIKLAMALAR
- 3 2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ÜCRETLİ ÖĞRETMENLİK İÇİN ARANILAN GENEL ŞARTLAR
- 4 GÖREVLENDİRMELERDE ÖNCELİK DURUMU
- 5 BAŞVURU İŞLEMİNİN YAPILMASI
- 6 İSTENİLECEK EVRAKLAR
- 7 GÖREVLENDİRMELERİN YAPILMASINA DAİR ESASLAR

1.İLGİLİ MEVZUAT

- a) MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Kararı
- b) MEB Talim ve Terbiye Kurulunun 80 No'lu Kararı
- c) MEB Norm Kadro Yönetmeliği
- d) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48. Maddesi
- e) MEB Okul Öncesi Eğitimi Genel Müdürlüğünün 29.03.2011 tarihli ve 1985 sayılı 2011/43 No' lu Genelgesi
- f) MEB Personel Genel Müdürlüğünün 05.06.2021 tarihli ve 26043924 sayılı yazısı



2.GENEL AÇIKLAMALAR

- a) Bu kılavuz 2023-2024 Eğitim Öğretim yılında Ders Ücreti Karşılığı Ücretli Öğretmenlik için başvuru ve görevlendirmelere ilişkin usul ve esasları belirlemek amacı ile oluşturulmuştur.
- b) Bu kılavuzda yapılan açıklamalara ek olarak oluşabilecek değişiklikler <https://keles.meb.gov.tr> adresinden duyurulacaktır.
- c) Başvurular internet sayfamız olan <https://keles@meb.gov.tr> adresinde yayınlanacak olan <http://meb.ai/w5mN7v> linkinden doldurulacak Başvuru Formu ve E-Devlet üzerinden çevrimiçi olarak yapılacaktır. Görevlendirme yapılana kadar herhangi bir evrak alınmayacaktır. Hem çevrimiçi Başvuru Formu doldurulacak hem de e-Devlet üzerinden çevrimiçi başvuru yapılacaktır.
- d) Başvurular **18.08.2023** tarihinde başlayacak olup **08.09.2023** tarihinde sona erecektir. İhtiyaç halinde Eğitim-Öğretim Yılı boyunca görevlendirme yapılacaktır.
- e) Üniversitelerin lisans programlarından mezun olanlara öncelikli görev verilecek olup; ön lisans mezunlarına, lisans mezunu görevlendirilecek kimse bulunamaması halinde görev verilecektir.
- f) Görevlendirmelerde mezuniyet esas olup öğrenci durumunda olanlara görev verilmeyecektir.
- g) Bir alana birden fazla aynı nitelikleri taşıyanların başvurması halinde öncelikli olarak KPSS Puanları ve eğitim durumları dikkate alınacaktır.

3.ÜCRETLİ ÖĞRETMENLİK İÇİN ARANILAN GENEL ŞARTLAR

- a) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48'inci maddesinde belirtilen genel şartları taşımak
- b) Türk Cumhuriyeti Vatandaşı veya Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Vatandaşı olmak
- c) Devlet memurluğundan veya öğretmenlik mesleğinden çıkarılmayı gerektiren bir ceza almamış olmak
- d) Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olanların, Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığınca yüksek öğrenimlerinin veya pedagojik formasyonlarının yurt içindeki yükseköğretim kurumlarına veya programlarına denkliği kabul edilmiş olmak
- e) 667 sayılı OHAL Kanunu kapsamında haklarında işlem başlatılmamış olmak
- f) Terör örgütlerine ya da Millî Güvenlik Kurulunca Devletin Millî Güvenliğine karşı faaliyette bulunduğu karar verilen yapı, oluşum veya gruplara üyeliği, mensubiyeti ya da iltisaklı yahut bunlarla irtibatlı olmamak
- g) Erkek adaylar için askerlikle ilişkisi bulunmamak (Askerliğini yapmış, muaf ya da tecil edilmiş olmak)



4.GÖREVLENDİRMELERDE ÖNCELİK DURUMU

Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Kararın 9. Maddesi doğrultusunda ek ders ücretli öğretmen görevlendirilmesi yapılacaktır.

Bu çerçevede;

Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Kararın 9'uncu maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinin (2) numaralı alt bendi kapsamında ek ders ücreti karşılığında ders okutmak üzere görevlendirileceklerde sırasıyla:

a) Mezuniyeti, görevlendirileceği alanın öğretmen atamasına kaynak teşkil eden yükseköğretim programları arasında yer alanlara,

b) Öğretmenliğe kaynak teşkil eden yükseköğretim programı mezunlarından, görevlendirileceği alan dışındaki programlardan mezun olup yan alanı görevlendirileceği alana uygun olanlara,

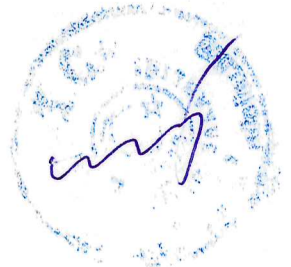
c) Öğretmenliğe kaynak teşkil eden yükseköğretim programı mezunlarından, görevlendirileceği alan dışındaki programlardan mezun olup mezuniyeti görevlendirileceği alana yakınlık gösterenlere,

ç) Mezuniyeti görevlendirileceği alana yakınlık gösterenlerden başlamak üzere diğer yükseköğretim programı mezunlarına, öncelik verilecektir.

1. Öncelik; Eğitim Fakültesi Mezunları
2. Öncelik; Fen Edebiyat Fakültesi Mezunları (Formasyon Eğitimi Alanlar)
3. Öncelik; Fen Edebiyat Fakültesi Mezunları (Formasyon Eğitimi Almayanlar)
4. Öncelik; Lisans Mezunu olup, yan alanı ve sertifikası olanlar (Eğitim Yönetimi, Özel Eğitim belgesi v. b.)
5. Öncelik; Lisans mezunları (4 ve daha üstü)

1.Sınıf Öğretmenliği için görevlendirme önceliği:

- Eğitim Fakültelerinin sınıf öğretmenliği bölümü mezunları
- Eğitim Fakültesi mezunlarından sınıf öğretmenliği sertifikası olanlar
- Eğitim Fakültelerinin diğer bölümlerinden mezun olanlar
- Fen Edebiyat Fakültesinin ilgili bölüm mezunlarından formasyon belgesi olanlar
- Fen Edebiyat Fakültesinin ilgili bölüm mezunlarından formasyon belgesi olmayanlar
- Üniversitelerin diğer bölümlerinden mezun olanlar



2-Branş Öğretmenlikleri için görevlendirme önceliği:

- İhtiyaç olan branşa kaynak teşkil eden yüksek öğretim programlarından mezun olanlar
- Lisans mezunlarından ilgili branşta yüksek lisans belgesi olanlar
- Eğitim Fakültesi diğer alanlardan mezun olanlar
- Fen Edebiyat Fakültesinin diğer alanlardan mezun olanlar
- Üniversitelerin diğer lisans bölümlerinden mezun olanlar

3-Okul Öncesi öğretmenliği için görevlendirme önceliği:

- MEB Talim ve Terbiye Kurulu Kararına göre Okul Öncesi Öğretmenliğine kaynak teşkil eden yüksek öğretim programlarından mezun **yüksek lisans diploması olanlar (KPSS Puan üstünlüğüne göre)**
- MEB Talim ve Terbiye Kurulu Kararına göre Okul Öncesi Öğretmenliğine kaynak teşkil eden yüksek öğretim programlarından mezun **lisans diploması olanlar (KPSS Puan üstünlüğüne göre)**
- Üniversitelerin Ev Ekonomisi Yüksek Okulu Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Bölümü mezunları
- Üniversitelerin Okul Öncesi Öğretmenliği, Anaokulu Öğretmenliği, Çocuk Gelişimi ve Okul Öncesi Eğitimi Öğretmenliği, Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Öğretmenliği veya çocuk gelişimi ve eğitimi bölümü **ön lisans mezunları**
- Meslek Yüksekokulu Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Bölümü, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Çocuk Gelişimi Bölümü, Meslek Yüksekokulu Hemşirelik ve Bakım Hizmetleri Bölümü Çocuk Gelişimi Programı **ön lisans mezunları**
- Üniversitelerin diğer alanlarından mezun olup, MEB Okul Öncesi Eğitimi Genel Müdürlüğü'nün 14/10/2009 tarih ve 2975 sayılı yazısı gereği düzenlenen seminer programını (60 saat) başarı ile tamamlayanlar

5.ÜCRETLİ ÖĞRETMEN BAŞVURU İŞLEMİNİN YAPILMASI

1-Başvurular internet sayfamız olan <https://keles.meb.gov.tr> adresinden yayınlanacak olan link üzerinden **Başvuru Formunun** doldurulması ve E-Devlet üzerinden çevrimiçi başvuru yapılarak **tamamlanacaktır. Başvuruların 18.08.2023 ile 08.09.2023 tarihleri arasında yapılması gerekmektedir.**

2-Görevlendirme yapılması durumunda Müdürlüğümüzce gerekli bilgilendirme yapılacaktır.

3-Elektronik ortamda başvurusunu yapıp görevlendirilen ücretli öğretmenlerin **2 iş günü** içinde istenilen belgeleri yarım kapak dosya şeklinde **İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları Birimine teslim edip** göreve başlaması gerekmektedir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünce belgelerin incelenmesi sonucu başvuru şartlarını taşıyanlar onaylanıp göreve başlatılacak, şartları taşımayanların ise başvuruları reddedilip görevlendirmeleri iptal edilecektir.

4-Görevlendirmesi yapılan ücretli öğretmenlerden cep telefonuna bilgilendirme mesajı geldiği günden itibaren 2 iş günü içerisinde başlama yapmayanların görevlendirmeleri iptal olacaktır.



6.GÖREV VERİLDİKTEN SONRA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE TESLİM EDİLECEK EVRAKLAR

- 1)Nüfus Cüzdan Fotokopisi
- 2)Diploma/Mezuniyet/Çıkış Belgesi (Aslı veya onaylı örneği ibraz edilecek)
- 3)Varsa kurs, seminer belgeleri (Özel Eğitim, İngilizce, Bilgisayar vb.)
- 4)Varsa Pedagojik Formasyon Belgesi (Aslı veya onaylı örneği ibraz edilecek)
- 5)Varsa Yüksek Lisans Belgesi (Aslı veya onaylı örneği ibraz edilecek)
- 6)Adli Sicil Kaydı (E -Devletten üzerinden kurum türü "resmi" belgenin neden verileceği kısmı "Devlet Memuriyeti" seçilerek alınmalı)
- 7)KPSS Puan Çıktısı (Varsa)
- 8)İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Sertifikası (Varsa)
- 9)Sağlık Raporu (Aile Hekiminden alınacak)

7. GÖREVLENDİRMELERİN YAPILMASINA DAİR ESASLAR

- 1-Görevlendirmeler Müdürlüğümüze bağlı okulların öğretmen ihtiyaçlarına göre Eğitim Öğretim yılının I.Dönemi ve II.Dönemi olmak üzere ayrı ayrı yapılacaktır.
- 2-Görevlendirmeleri gerçekleştiren ücretli öğretmenlerin kılavuzda belirtilen evraklarla birlikte İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları Birimine başvurmaları gerekmektedir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları Birimi tarafından kişinin evrakları kontrol edildikten sonra uygun olması halinde imzalı bilgi formu verip SGK girişi yapılması için (Lise düzeyi okullar hariç) Müdürlüğümüz Bütçe Bölümüne yönlendirilecektir. Liselerde görevlendirilenlerin SGK Girişi okul müdürlükleri tarafından yapılacaktır.
- 3-SGK girişleri yapılmayan ücretli öğretmenlerin göreve başlaması kesinlikle yapılmayacaktır.
- 4-Herhangi bir özrü olmaksızın okul müdürlüğüne en az 3 iş günü öncesinden yazılı bilgi vermeden görevi bırakanlara Müdürlüğümüzce bir daha görevlendirme verilmeyecektir.
- 5-Ücretli öğretmen adaylarının kılavuzu dikkatlice okumaları ve kılavuzda belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde hareket etmeleri önem arz etmektedir.

İbrahim BUDAK
Şube Müdürü